PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, marzo del 2026

Señor (a)
ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8936272
Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica
Coordinación académica de programas especiales
Centro de Comercio y Servicios
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2026

Referencia: No (CO1.PCCNTR.8936272) del año (2026)

Andrea Bedón Diaz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061791322 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación académica de programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SEIS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($48.006.636) IVA INCLUIDO. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.579.580)IVA INCLUDO, b) (9) pagos iguales por los meses de (MARZO) a (NOVIEMBRE) de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497)IVA INCLUIDO cada uno c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($789.583) IVA INCLUIDO.

Plazo: Será hasta el (5) de (diciembre) de 2026.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORALES EN EL ROL DE INSTRUCTOR APORTANDO EN LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y MEJORA CONTINUA DE

LOS PROCESOS DE FORMACIÓN CON MODALIDAD PRESENCIAL Y/O VIRTUAL, PERTENECIENTES A LA RED DE VENTA DE PRODUCTOS EN LÍNEA, A NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO. DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3448961</td><td>EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</td><td>10:00 – 18:00</td><td>32</td></tr>
<tr><td>3444599</td><td>EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL</td><td>10:00 – 18:00</td><td>64</td></tr>
<tr><td>3162275</td><td>VENTA DE PRODUCTOS EN LÍNEA.</td><td>10:00 – 18:00</td><td>32</td></tr>
<tr><td>3160349</td><td>ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL</td><td>10:00 – 18:00</td><td>32</td></tr>
<tr><td colspan="3">TOTAL, HORAS MES</td><td>160</td></tr>
</table></td><td>Repositorio Evidencias Contractuales 2026 (SharePoint)

B. INSTRUCTORES

Carpetas:
GC/
GESTION SOFIA/
PROGRAMADOR MES A MES</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento</td><td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO</td><td>Repositorio Evidencias Contractuales 2026 (SharePoint)

B. INSTRUCTORES</td></tr>
</table>

	de la formación profesional integral del SENA.		Carpetas: GC/ FORMACION

No. Ficha	3160349
Nombre Programa	Asistencia para la inteligencia empresarial
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Orientar Formación Profesional - Sensibilizar el proceso de etapa productiva.
Total, Horas asignadas	32

No. Ficha	3162275
Nombre Programa	Venta de productos en línea
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Orientar Formación Profesional - Orientar Formación Profesional - Sensibilizar el proceso de etapa productiva.
Total, Horas asignadas	32

No. Ficha	3448961
Nombre Programa	Emprendimiento y Fomento Empresarial
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Orientar Formación Profesional - INDUCCION
Total, Horas asignadas	32

No. Ficha	3444599
Nombre Programa	Emprendimiento y Fomento Empresarial
Descripción actividad	Orientar Formación Profesional -

		(Guía, Instrumento, Material apoyo)	INDUCCION	
		Total, Horas asignadas	64	
3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	**Otras**. Previa autorización Coordinación Académica		Reporte de horas adicionales, evidenciado en el reporte mensual de SOFIA PLUS.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	**8326**	**Municipio de Puerto Tejada, I.E. Sagrado Corazón y en el municipio de Puracé I.E. Manuel María Mosquera.**	**16 DE FEBRERO**	**27 DE FEBRERO**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9500825016** de la planilla, aportes en línea y febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

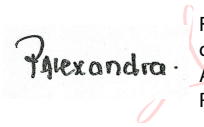
Evidencias en (6) folios
Cordialmente,



Firmado digitalmente por Andrea Bedon Diaz
Fecha: 2026.03.13 22:23:17 -05'00'

Firma
Andrea Bedón Diaz
Contratista
C.C. No. 1061791322

Recibí a satisfacción:



Firmado digitalmente por ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS

Firma
Ana Alexandra Rodríguez Vargas
Supervisor(a) CO1.PCCNTR.8936272
Cargo: Instructor G20 Coordinadora Académica